



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VIA IV NOVEMBRE**

via IV Novembre, 23 - 20015 PARABIAGO (MI)  
cod. fisc. 92047720153

Tel.: 0331 551436 / 0331 551180 - Codice Meccanografico MIIC8FH00N  
e-mail uffici: [MIIC8FH00N@istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@istruzione.it) - [MIIC8FH00N@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@pec.istruzione.it)  
[www.icmanzoniparabiago.edu.it](http://www.icmanzoniparabiago.edu.it)

Circ. n. 107

Parabiago, 28/11/2020

- **Ai Docenti**
- **Ai Genitori**

**Scuola Secondaria di primo grado "R. Rancilio"**

- **Al Personale ATA**
  - **Agli Utenti**
  - **All'RSU**
  - **Al sito web**

**OGGETTO: ripresa attività didattica in presenza per tutte le classi della scuola secondaria di primo grado in attuazione dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 27 Novembre 2020**

Si rende noto che, per effetto ed in attuazione dell'Ordinanza del Ministero della Salute "*Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Modifica della classificazione del rischio epidemiologico*", pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data odierna ed allegata alla presente, **a decorrere da lunedì 30 novembre le classi seconde e terze della Scuola Secondaria di primo grado riprenderanno le attività didattiche in presenza** in linea con l'orario già in vigore nella fase antecedente all'avvio della DDI (Didattica Digitale Integrata) e negli spazi assegnati a ciascuna classe all'inizio dell'anno scolastico 2020-21.

Sono da considerarsi, tuttora, vigenti le altre disposizioni impartite, in attuazione del DPCM del 3 novembre u.s., a mezzo Circolare N. 76 della Scrivente Istituzione Scolastica ed in particolare:

1. Le attività di educazione motoria potranno avere luogo esclusivamente nel rispetto delle misure dettate dal DPCM in oggetto.
2. Il ricevimento degli utenti, in presenza, potrà avere luogo solo per esigenze indifferibili e non gestibili da remoto. Ogni richiesta di appuntamento dovrà essere inoltrata al Dirigente Scolastico ed agli Uffici di segreteria a mezzo i canali di posta elettronica di seguito indicati:
  - [miic8fh00n@istruzione.it](mailto:miic8fh00n@istruzione.it)
  - [ds.mirabile@icmanzoniparabiago.edu.it](mailto:ds.mirabile@icmanzoniparabiago.edu.it)
3. Le riunioni degli Organi Collegiali, le attività di programmazione educativo-didattica, le riunioni di ogni tipologia proseguiranno in modalità a distanza.
4. I colloqui con le famiglie avranno luogo in modalità a distanza.

Per quanto concerne l'organizzazione del lavoro del Personale ATA, il DSGA curerà l'attuazione del Piano ATA come da pianificazione prot. N. 3932 del 15 settembre 2020 e relativa integrazione prot. N. 5778 del 07/11/2020.

È raccomandata la scrupolosa osservanza di tutte misure già previste dal DPCM del 3 Novembre 2020, ivi incluse le prescrizioni relative ai dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine), le regole di distanziamento interpersonale e le misure igienico-sanitarie volte alla prevenzione ed al contenimento del contagio da Covid-19.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti e per ringraziare della consueta collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Antonina MIRABILE**

(firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. n. 39/1993)